



河南城建学院  
Henan University of Urban Construction

厚德/唯实/博学/慎思

# 后勤服务工作简报



2017年 第 1 期(总第 1 期)

后勤服务中心（后勤管理处）主办

后勤服务中心（后勤管理处）综合部编

**编者按：**《河南城建学院后勤服务工作简报》旨在通过全面反映后勤服务工作新情况、新做法、新成效等工作动态，坚持客观性、前瞻性、典型性、简洁性原则，努力展现“后勤人”干事创业的精神风貌和取得的突出业绩，为领导决策、部门交流、推动发展等提供参考。主要板块有后勤动态、后勤管理、后勤风采等，采取不定期形式编撰刊发。

# 目 录

张惠贞书记到后勤检查指导开学准备工作 .....	1
王靖一行到临沂大学考察交流 .....	1
我校荣获“河南省建设科技创新”先进单位 .....	2
我校召开校园绿化工作推进会 .....	3
我校召开教工餐厅工作教师代表座谈会 .....	3
漯河医学高等专科学校副校长崔明辰一行来我校考察交流 ...	4
河南工业大学后勤管理处长宋伟一行来我校交流考察 .....	5
后勤服务中心（后勤管理处）2017年重点工作安排 .....	7
加强管理 提升品质 切实提高教工餐厅服务水平 .....	9
理顺程序 明确责任 努力提高后勤维修效率 .....	10
规范合同 提高服务楼商户履行合同能力 .....	12
严格考勤 切实加强劳动纪律管理 .....	12
全面做好开学前的各项后勤服务保障工作 .....	14
后勤服务中心分工会举办庆“三八节”活动 .....	14

### 张惠贞书记到后勤检查指导开学准备工作

2月19日，校党委书记张惠贞，副校长赵金安、王靖深入校园对学生宿舍、食堂、锅炉房、校内商店等地进行了认真检查指导。后勤服务中心（后勤管理处）及其相关部门负责人陪同检查。

张惠贞要求，各单位人员要立足岗位、通力合作，切实增强责任意识，着力提升服务水平，把各项工作做得更深、更细、更实、更好，以自身优异的成绩推动学校建设特色鲜明的高水平应用技术型城建大学奋斗目标实现。针对检查中发现问题，尤其涉及学生宿舍管理、食堂安全卫生、校园环境整治等问题，要求立即整改，确保新学期各项工作顺利开展。

### 王靖一行到临沂大学考察交流

为推进我校校园绿化建设及后勤综合改革工作，2月28日至3月1日，副校长王靖带领后勤服务中心（后勤管理处）、及其部门相关负责人一行五人赴临沂大学进行考察学习，分别参观了临沂大学校园绿化建设，红色馆、博物馆等校园文化场馆。

王靖认为，临沂大学各项事业发展生机勃勃，充满活力，校园环境建设美丽而富有内涵，后勤社会化改革成效突出。她指出，临沂大学弘扬了老区革命传统的人文精神，发扬迎难而上的拼搏精神，高度重视顶层设计和长远规划，紧抓机遇、统筹发展的大格局意识值得学习借鉴。

### 我校荣获“河南省建设科技创新”先进单位

2月24日，在郑州召开的河南省建筑节能暨建设科技工作会议上，我校荣获“河南省建设科技创新”先进单位称号。

近年来，学校高度重视节能降耗工作，大力加强节能宣传教育，培育广大师生节能意识，后勤服务中心（后勤管理处）积极开展节能研究，着力实施“技术节能”创新，完成了建筑节能监管平台建设任务，目前每年可为学校节约水、电、燃气费近100万元，冬季可减少15%的热量流失，节能工作取得了明显成效。

### 我校召开校园绿化工作推进会

3月2日，我校召开校园绿化工作推进会，副校长王靖出席会议并讲话，相关部门负责人参加会议。会议由后勤服务中心主任、后勤管理处处长张奉举主持。

会上，建筑与城市规划学院相关负责人就校园绿化整体规划编制情况进行了说明。后勤服务中心相关负责人对本年度和近期校园绿化工作及任务分解进行了说明。

王靖指出，校园绿化建设是建设成为高水平应用技术型城建大学的重要硬件基础，要精心规划、统筹部署、稳步推进。她要求：一是要站在学校全局的高度认识校园绿化工作的重要性；二是要制定切实可行的工作方案，分阶段分步骤开展工作；三是要树立“一盘棋”思想，统筹推动我校校园绿化工作快速进展。

### 我校召开教工餐厅工作教师代表座谈会

3月3日，校工会与后勤服务中心在行政楼第一会议室联合召开教工餐厅工作教师代表座谈会。副校长王靖出席会议并讲话，教工餐厅民主监督领导小组成员、后勤服务中心负责人、部分教师代表参加座谈会。座谈会由马宁奇主持。与会人员畅所欲言，围绕教工餐厅的就餐环境、饭菜质量、饮食卫生、饭菜品种和价格等方面提出了宝贵意见和建议。

王靖指出，学校高度重视教职工在校的用餐问题，希望广大教工与后勤多沟通、多联系，多提意见建议。她要求，一是在管理上要细心，加强成本控制，降低损耗；二是在服务上要走心，注重细节，把服务教职工用餐放在首位；三是在品质上要用心，确保食品安全与质量，争取把我校教工餐厅办成“教工满意餐厅”。

后勤负责同志表示，将认真梳理代表们提出的意见和建议，尽快研究制定详细整改措施，在经营管理上下功夫、在饭菜质量上见品质、在服务手段上上台阶，确保教工餐厅的可持续发展。

### 漯河医学高等专科学校副校长崔明辰一行来我校考察交流

2月24日，漯河医学高等专科学校副校长崔明辰，总务处长张磊，副处长林小博、谢稼详等来我校进行考察交流。马宁奇、罗代、张少东、赵延冰等陪同考察。

马宁奇向崔明辰一行介绍了我校后勤改革及其基本运行状况后，双方就甲乙双方管理模式、国库支付以来包干经费使用、劳务用工聘用及其用工风险化解、物资采购方式方法等方面进行了深入交流。

### 河南工业大学后勤管理处处长宋伟一行来我校交流考察

3月2日，河南工业大学后勤管理处处长宋伟、后勤集团公司书记孟凡鑫一行5人来校考察。张奉举、马宁奇等出席座谈会，会议由张奉举主持。

张奉举简要介绍了我校学生公寓服务管理体制和运行机制，着重介绍了采用能源合同管理模式的“学生公寓太阳能+空气源热泵一卡通热水系统”项目建设、热水使用及节能情况。宋伟表示，此项工程不仅为学生生活带来了方便，而且节约用水和能源，积极响应节能减排低碳环保的国家政策，河南工业大学将加快该项目的实施。

会后，宋伟一行对学生公寓热水系统进行了参观考察。

### 刘守勇参加河南省第六届青少年立体植绿节活动

3月18日，河南省第六届青少年立体植绿节暨平顶山市首届青少年立体植绿节活动在我校举行。校纪委书记刘守勇，共青团平顶山市委书记王景育、副书记刘海亮，校团委、后勤管理处（后勤服务中心）相关部门负责人及近一百名青年志愿者参加了活动。

活动期间，王景育代表团市委动员全市团员青年积极开展植绿、爱绿、护绿活动，为把我市建设成青山长在、绿水长流、空气常新的魅力宜居城市作出新的贡献。随后，刘守勇宣布河南省第六届青少年立体植绿节暨平顶山市首届青少年立体植绿节活动开始。启动仪式结束后，刘守勇、王景

育及相关部门负责人与青年志愿者们一起来到图书馆楼顶植绿近 3000 平方米。

据悉，为配合我校全国文明单位创建工作，后勤服务中心（后勤管理处）在校园美化、绿化、净化等方面狠下工夫，巧做工作，积极争取该活动在我校举行。立体植绿是我校建设绿色校园的重要抓手，种植的万年草、佛甲草等耐旱易活，且地点多为建筑的房顶，有益于城市热岛效应、全球变暖、PM2.5 等环境问题的解决；也能防止暴晒暴淋，为屋顶提供天然防护。

### 后勤服务中心（后勤管理处）2017年重点工作安排

#### 一、全面从严治党，切实提高干部执行力

1. 坚决完成巡视整改遗留问题，认真落实党建工作制度；  
2. 加强干部队伍建设，努力营造“有为才有位”的干部选用机制；  
3. 加强职工党员培训，引领其模范先锋作用的发挥和服务能力的提高。

#### 二、规范办事程序，建立科学规范的风险管控机制

1. 持续加强制度建设，巩固制度建设成果，尽快形成制度汇编；  
2. 继续坚持和完善后勤办公会议制度，努力形成集体研究、科学决策的机制体制；  
3. 不断加强财务管理，确保财务运行安全有序；  
4. 加强维修工程管理，规范维修程序。

#### 三、创新机制体制，继续深化后勤管理与服务体制改革

1. 尽快制定新的后勤综合改革方案，着力探索后勤公司化运营模式；  
2. 进一步修订完善岗位绩效实施管理办法，实现多劳多得、优劳优酬；  
3. 创新活动载体，继续开展2017年度“安全服务月”和“最美后勤人”活动；  
4. 大力加强标准化建设，重点推进标准化学生食堂、标准化学生宿舍创建工作。

#### 四、进一步强化后勤服务意识，切实提高服务质量

1. 不断提高饮食服务水平，更好地保障食品安全，努力创办教工满意餐厅；  
2. 继续丰富公寓服务手段，积极解决引进高层次人才住房购置及分配工作；  
3. 切实提高物业服务水

平，做好大气污染防治工作；4. 尽快制定学校西大门两侧建设方案，努力改善西大门脏乱差现象。

### **五、进一步加强信息化建设，提升后勤服务效率**

推进智慧后勤建设，建设报修、服务监督、人力资源管理、学生公寓管理、餐饮管理、移动后勤等系统平台建设。按照总体规划、分步实施、先易后难、先有后优、先急后缓的原则，制订切实可行的后勤信息化建设实施方案，加快适合我校特点的后勤信息化建设步伐，全面提升后勤管理水平和效率。

### **六、全面加强精细化管理，切实提升服务层次**

要在消防安全、食品安全、住宿安全、卫生保洁、节水节电、物资采购、服务质量、履职情况、劳动纪律等重要环节，建立科学、严谨、全面的质量监控机制，使质量监督规范化、制度化、标准化、常态化。要强化责任追究，将质检结果与岗位绩效、与履职能力、与履行合同能力、与收入分配等直接挂钩，从而切实促进后勤服务上层次、上水平。

### **七、进一步加强能源动力管理，提高水电使用效率**

一要在确保水电安全，力求使水电使用效益最大化；二要制定符合我校实际，便于操作的《水电包干管理办法》；三是尽快推进教学楼供电节能改造、路灯节能改造项目和学校双回路电源改造工作；四是大力推进节约型校园建设，积极创建河南省节水先进单位；五是完成能效提升示范工程各标段施工，确保项目预期目标；六是尽快完成学生公寓电力扩容工作，做好公寓空调安装准备工作。

### 加强管理 提升品质 切实提高教工餐厅服务水平

为了进一步提高教工餐厅服务水平，结合广大教职工意见建议，针对存在的饭菜质量和服务质量不高、成本控制不力等问题，本学期开学以来，后勤服务中心采取系列措施，教工餐厅服务水平显著提升，主要措施有：

1、高度重视、认真落实“一把手工程”。2017年第二次后勤办公会纪要明确提出“为了进一步加强教工餐厅管理，根据后勤工作需要，马宁奇主抓教工餐厅，罗代分管教工餐厅并配合马宁奇做好管理工作。”

2、加强管理、强化管理人员配置。为了加强教工餐厅专业化管理，同时考虑到年龄因素，经过后勤办公会研究决定，刘凌霞同志不再担任教工餐厅经理，改由杨超俊任教工餐厅经理、杨晓林配合，全面负责教工餐厅后厨管理、前厅服务、人员使用、成本控制、采买、仓库管理等经营活动，目标是本学期在确保不降低食品质量和服务质量的前提下，实现整体“扭亏”。

3、明确责任、建立经营效益与管理者薪酬挂钩的机制。教工餐厅管理人员调整以后，拟通过签订协议等形式，将教工餐厅的经营状况、菜品质量、服务质量与管理者及其从业人员薪酬挂起钩来，真正建立优劳优酬、多劳多得的分配机制。主要工作思路是：一在确保优先服务教职工早餐、午餐

工作餐的前提下，努力开发社会市场和学生市场，把晚间和周末的单间资源尽量利用起来，通过市场开发努力增加营业收入，提高经营效益，反哺早餐和午餐造成的部分亏损；二是通过加强内部管理，严把采买、后厨等进出口关，降低损耗，切实把经营成本降下来；三是拟在家属区设点配送包子、馒头等面食，在方便教职工的同时，增加营业收入。

### 理顺程序 明确责任 努力提高后勤维修效率

结合创建“国家级文明单位”的要求，根据党委宣传部反馈校园环境存在的诸多问题，就维修不及时、不全面的问题，专门制定了整改办法：

#### 一、具体表现

1. 报修维修责任不清、程序不畅；2. 存在墙面砖、地板砖脱落、道牙损坏、玻璃门窗损坏（学生公寓除外）、窞井盖丢失、树木缺损、绿化养护不规范、路灯不亮、闲置灯杆长期不清除、部分区域硬化不足导致黄土裸露等影响校园环境及安全隐患的情况。

#### 二、整改办法

1、明确责任、理顺程序。经2017年第三次后勤办公会研究决定，凡是属于校内公共部分道路、墙面及其配套设施、绿化养护等损坏需维修的，由物业服务中心及其片区卫生监督员按照统一表格（一式两份）负责报修。凡属零星维修项

目报工程修缮中心牵头维修，属较大型土木维修工程报工程管理部牵头规划和审批，并负责安排“定点单位”或“合作单位”及时施工；凡属校内公共部分水、电、气、暖、消防设施等部位出现的跑、冒、滴、漏现象的零星维修项目由能源动力服务中心通过用户报修或自我检查发现并负责维修；凡属学生公寓内部维修项目应由公寓服务中心通过用户报修或自我检查发现并负责维修。今后，凡监督检查部人员在“后勤质检微信群”中反映的图片及其问题，相关责任部门及其责任人要高度重视、认真整改，并及时反馈整改情况。监督检查部人员要持续跟踪整改进度，并及时将整改情况报告中心（处）领导。对经提醒后，仍然无故拖延或拒不整改的，监督检查部将下发《督办通知单》督促其整改。凡是被下发《督办通知单》的单位和个人，将依据有关规定，追究相关单位及其责任人的失职责任，并与绩效工资直接挂钩。

2、统一规划、务求实效。为配合我校开展“国家级文明单位”的创建工作，结合党委宣传部反馈校园环境存在诸多问题，经研究，按照“统一规划、明确责任、先易后难、分步实施、倒排工期”的原则，决定由综合部、工程管理部、工程修缮中心牵头制定校园环境整改治理方案，于3月20日以前制定出台整改方案，在物业、修缮、动力、公寓、饮食、商贸等部门的通力配合下，力争于本学期结束前（2017年6月底）基本完成各项整改任务，为创建“国家级文明单位”奠定良好的环境基础。

### 规范合同 提高服务楼商户履行合同能力

针对二号服务楼存在的履行合同能力差、合同不规范、管理费收取不及时等现象，在2016年租赁合同到期的前提下，后勤服务中心于2017年年初对所有店面进行了重新招租，完善了合同，杜绝了漏洞。

合同完善主要表现在：一是由“先使用后交费”改为“先交费后使用”；二是由以前的未收取风险抵押金改为以缴纳风险抵押金作为签定合同的前提条件；三是合同周期和缴纳管理费周期由半年调整为一年；四是严禁门店私自转让，并对租赁期间门店装修的财产权属于甲方作了明确规定；五是明确规定3月15号为交款签订合同的最后期限，逾期不交者，对相关店铺重新招租。

### 严格考勤 切实加强劳动纪律管理

结合后勤个别部门考勤不严格、不严肃，签到制度坚持不力，个别职工存在早退、病事假不履行请销假手续等现象，经2017年第三次后勤办公会研究决定，各部门主要负责人作为考勤第一责任人，要严格执行有关劳动纪律的要求，切实维护签到考勤工作的严肃性。所有工作人员在正常情况下，应分别在工作日的8:00时和14:30时前履行上下午签到手

续，杜绝“提前签”、“替签”和“补签”等违规情况的发生，遇特殊情况不能到办公室按时签到者，应提前向部门负责人说明原因。监督检查部将对各部门的签到考勤工作进行全面随机检查抽查，检查的内容主要是签到与实际在岗情况是否一致，对出现迟到、早退、旷工、“提前签”、“替签”和“补签”或隐瞒真实出勤情况等现象，将依据劳动纪律规定追究部门负责人及其当事人的责任，并与绩效工资考核挂钩。

### 全面做好开学前的各项后勤服务保障工作

“兵马未动，粮草先行”。为保障新学期各项工作顺利、有序开展，后勤服务中心（后勤管理处）早在2月13日就开始提前全员上班，并与2月15日召开全体中层以上工作会议，对新学期准备工作进行安排部署。后勤各部门均能按照职责要求，精心安排、狠抓落实，认真组织实施学生宿舍、餐厅、教学楼等区域相关基础设施检修，提前开放部分餐厅和学生宿舍，满足假期提前返校师生住宿和餐饮服务需求，认真做好校园环境卫生清扫，加强水、电、暖等服务维修工作。至2月17日学生返校的前一天，分别在公寓服务、饮食服务、保洁绿化、水电供应、商贸服务、工程修缮等各项后勤服务保障前期准备工作基本到位，成效显著，为新学期学校中心工作奠定了坚实服务保障。

### 后勤服务中心分工会举办庆“三八节”活动

在第107个“三八”国际劳动妇女节来临之际，后勤服务中心分工会于3月8日举办了“芬芳三月天，魅力女神节”活动庆祝三八妇女节。30余名后勤女职工参加了活动，张奉举，马宁奇等班子成员到场观看、助阵，与女职工们一同欢度节日。在猜谜语、呼啦圈、跳绳、踢毽子、踩气球等趣味

## 后勤风采

活动中，场面热火朝天，个个笑逐颜开，大家跃跃欲试，妙趣横生，充满了和谐欢乐的气氛。

本次活动丰富了后勤职工业余文化生活，促进了职工的身心健康，激发了工作热情，增进了彼此交流，增强了凝聚力和向心力。

报：校领导

送：相关单位

---

河南城建学院后勤服务中心（后勤管理处）综合部 2017年3月13日印发

---